

## Notulen

### Vereniging van Eigenaars Zuiderpassage te 's-Hertogenbosch

Notulen van de Algemene ledenvergadering, gehouden maandag 14 maart 2022, aanvang 19:00 uur.

Totaal aantal stemmen: 1729; aantal stemmen vertegenwoordigd: 1336 (77,27 procent)

---

#### **Aanwezig**

De heer J.J.A.M. van Aspert  
Mevrouw I.E.P.M. Bakermans  
De heer E.A.C.M. Brantjes  
De heer L.H.A. van der Burgt  
De Beneden Dommel Vastgoed Beheer  
De heer T. van Deursen  
De heer N. van Donselaar  
De heer P.L.W. van Doorn en/of Mevrouw J. Spiegel  
De heer G. van den Dungen  
Mevrouw M.H.C. Ehren-Van der Velde  
De heer X.P. van Emstede  
De heer J.B.C. Goedmakers  
De heer P.C. Hausberger  
De heer P.J. ten Have  
De heer P.F.H. Hebben  
De heer C.G. Hoefsloot  
De heer M.P. Kanters  
De heer P.D.H.H. Koppens  
De heer D.W.H. Koppens  
De heer en mevrouw H. van Loon - Schepens  
De heer P.T. Matla en/of Mevrouw A.H. Matla-Koumans  
De heer T. Meijer en/of De heer M. Meijer  
De heer J.J.A.M. van der Miessen  
De heer H.A.J. Moonen en/of Mevrouw M.A.J. Kouwenberg  
S.W.J.N. van den Oever  
Okke Schouten Holding BV  
De heer J.H.A. Pennings  
De heer B.N.T. Peters en/of Mevrouw M.H. Vos  
De heer L.M. van de Pol  
De heer F.M.M. Roeffen  
Mevrouw N. Schaap en/of Mevrouw A.R. Hosters  
Mevrouw J.D.M. Schopman  
Mevrouw P.C. Severijnen  
De heer L.W. Sijsenaar  
Stichting Zayaz  
De heer M.E.J. Top  
De heer M.E.J. Top en/of Mevrouw C.L.A.M. Top-Jansen  
Van Oirschot Holding BV  
Mevrouw C.C.J. Versteijnen  
Mevrouw J.M.T. Volkert-van Beers  
De heer S.G.J. Vrijzen  
De heer S.S. van der Werf  
De heer S.S. van der Werf en/of Mevrouw A.C. Huisman  
De heer L.J. van de Wouw en/of Mevrouw H.M. van de Wouw-Strijbos  
De heer B.M.M. van der Zanden  
Zuid Center Holding b.v.

#### **Volmacht afgegeven**

De heer B.J. van Sleeuwen

#### **Afwezig**

De heer N.G. Bosters

De heer H.M. Brok  
Mevrouw M. Bunnik  
De heer D. Claasen  
De heer G.J.M. Cuppen  
Mevrouw E.M.H.M. Finkers  
Mevrouw N.A.H. van Griensven-Mulders  
De heer L.J. de Gruijter  
De heer E. Hendriks  
Mevrouw K. Hofstra  
De heer E.P.E.M. de Koning  
De heer S. Lee  
De heer en mevrouw de Lege / van Breen  
De heer K.Y. Liu  
De heer M.M. Ramadan  
De heer Paul van der Sman  
De heer H.C.M. Tausch en Mevrouw M.J.M Tausch-Quekel  
Mevrouw L.A.M. Valks-Deckers  
De heer A. van de Vin en Mevrouw S. van de Vin-Philipsen  
De heer R.H.J.M. Welters  
De heer A.J.F. van de Wiel  
De heer C. Wolst

---

### **1. Opening vergadering**

Wegens afwezigheid van de voorzitter opent de beheerder de online vergadering om 19:00 uur en heet de aanwezigen van harte welkom.

### **2. Vaststellen van de aanwezige stemmen**

Er zijn 1336 van de 1729 stemmen aanwezig of vertegenwoordigd. Er zijn voldoende stemmen aanwezig om rechtsgeldige besluiten te kunnen nemen. Met betrekking tot alle geagendeerde onderwerpen kan door deze vergadering een rechtsgeldig besluit worden genomen.

### **3. Vaststellen agenda**

De agenda is met de uitnodiging meegestuurd. Er zijn geen extra agendapunten binnengekomen en toegevoegd aan de agenda van de vergadering.

- Dhr. Van der Miessen heeft contact gehad met de gemeente, architect en de jeu de boules organisatie over jeu de boules banen op het binnenterrein. Dit is onderdeel van de gehele aankleding van het binnenterrein. Dhr. Van der Miessen is voor een openbare inrichting en openbaar gebruik van het terrein. Dhr. Moonen geeft aan dat het in de zomer veel te warm wordt. De gemeente heeft aangegeven dat het e.e.a. "groener" moet, maar er zijn nog geen concrete plannen. Meer informatie volgt.

Besluit: Er zijn geen op- en/of aanmerkingen en 67,03% van de vergadering besluit de agenda vast te stellen.

### **4. Mededelingen en ingekomen stukken**

De volgende mededelingen worden tijdens de vergadering behandeld:

- Afgelopen periode heeft dhr. Kostman afscheid genomen als penningmeester van het bestuur. Het bestuur en de leden willen hem graag bedanken voor zijn inzet de afgelopen jaren. Een etentje als bedankje volgt. Dhr. Kostman heeft het e.e.a. in een brief verwerkt, neemt het woord en deelt zijn bevindingen over de afgelopen jaren met de vergadering. De gehele brief is als bijlage toegevoegd. Momenteel bestaat het bestuur uit: Bram Brantjes als voorzitter, Carola Versteijnen als secretaris, -penningmeester, Francis Roeffen, Koen van Oirschot en Andre Paalman als algemene bestuursleden.
- Mevr. Huisman heeft zich kandidaat gesteld voor de functie van algemeen bestuurslid en stelt zich voor aan de vergadering. Dhr. Donselaar stelt zich kandidaat voor de functie van penningmeester. De vergadering gaat hiermee akkoord.
- De beheerder geeft aan dat dhr. Brantjes rond de volgende vergadering wil aftreden als voorzitter. Kandidaten kunnen een mail sturen naar de bestuursmail: bestuur@zuiderpassage.nl Dhr. Moonen vraagt of er eisen kunnen worden gesteld aan bestuursleden door bijvoorbeeld de statuten hierop aan te passen. Mevr. Versteijnen en de beheerder geven aan dat het lastig is om dit in statuten vast te leggen. Wel kunnen de leden eisen stellen aan het bestuur.

- Het bestuur ziet graag meer initiatief van de eigenaren/huurders. Het zou wenselijk zijn als er per bouwdeel minimaal 1 persoon zich meldt om kleine technische zaken op te pakken. Te denken aan: het vervangen van een lamp, stellen van een deurdranger, vastzetten van een plintje enz. Bij interesse kun je contact opnemen met Carola via de bestuursmail: bestuur@zuiderpassage.nl of via tel: 06-44205743.
- Zuid Center Holding b.v. wil graag het gebruiksrecht voor de kelderruimte in de flat (onder het noodtrappenhuis) verlengen voor een vergoeding van €100,00 per maand. Dit voor de periode van 1 jaar met mogelijkheid tot verlenging. De vergadering gaat hiermee akkoord.
- In 2019 is de vergadering akkoord gegaan met een vrijwilligersbijdrage voor mevr. Versteijnen. Dit was destijds de maximale vrijwilligersbijdrage en wisselt per jaar. Tot op heden is het bedrag van 2019 aangehouden. Het bestuur stelt voor om de vrijwilligersbijdrage jaarlijks automatisch aan te passen aan de maximale bijdrage vanuit de belastingdienst. Op dit moment is dat € 1.800 per jaar. De vergadering gaat hiermee akkoord.

Besluit: 68,65% van de vergadering is akkoord met mevr. Huisman als nieuw algemeen bestuurslid.

Besluit: 74,67% van de vergadering is akkoord met dhr. Van Donselaar als penningmeester.

Besluit: 69,56% van de vergadering gaat ermee akkoord om het gebruiksrecht met Zuid Center Holding b.v. voor de kelderruimte in de flat (onder het noodtrappenhuis) te verlengen voor een vergoeding van €100,00 per maand.

Besluit: 71,89% van de vergadering gaat ermee akkoord om de vrijwilligersbijdrage van mevr. Versteijnen automatisch aan te passen aan de maximale bijdrage vanuit de belastingdienst.

Actiepunt: Mevr. Huisman en dhr. Van Donselaar in Twinq toevoegen aan het bestuur.

Actiepunt: €100,00 per maand gebruiksrecht factureren aan Zuid Center Holding b.v. voor de kelderruimte in de flat (onder het noodtrappenhuis).

## **5. Vaststellen notulen vorige vergadering**

De notulen van de vorige vergadering wordt tijdens de vergadering doorgenomen en in stemming gebracht.

Besluit: Er zijn geen verdere op- en/of aanmerkingen en 67,21% van de vergadering besluit de notulen vast te stellen.

## **6. Financieel jaarverslag 2021**

De beheerder geeft een toelichting op het financieel jaarverslag van vorig boekjaar.

Het financieel jaarverslag is door de kascommissie beoordeeld. Dhr. Goedmakers geeft aan dat het geheel transparant, duidelijk en makkelijk is om te controleren. De kascommissie heeft binnen hun bevoegdheid geen onregelmatigheden aangetroffen. De kascommissie adviseert de vergadering decharge te verlenen aan het bestuur en de beheerder over het gevoerde financiële beleid van het afgelopen jaar. De vergadering gaat hiermee akkoord.

Besluit: 70,27% van de vergadering gaat akkoord met het vaststellen van het financieel jaarverslag.

Besluit: 62,75% van de vergadering gaat akkoord met het verlenen van decharge aan het bestuur.

## **7. Vacature Kascommissie**

De beheerder geeft aan dat de VvE vanaf 2023 op zoek is naar een nieuwe kascommissie. Dhr. Goedmakers en dhr. Ehren stellen zich beschikbaar en de vergadering gaat hiermee akkoord.

Actiepunt: Dhr. Goedmakers en dhr. Ehren in Twinq opvoeren als kascommissie 2023.

## **8. Vacature Penningmeester**

Dhr. Kostman heeft afscheid genomen als penningmeester van het bestuur en dhr. Donselaar heeft zich kandidaat gesteld. De vergadering gaat hiermee akkoord. (Zie tevens punt 4. Mededelingen en ingekomen stukken).

## **9. Meerjarenonderhoudsplan**

**Begroting 1: Alle leden.**

**Actualisatie MJOP:** Opdracht nog uitzetten en inplannen.

**Begroting 2: Gebouw Ruusbroecstraat.**

**Asbestsanering streng 5:** Offertes zijn opgevraagd, en deels in gang gezet. Vervolgens zal de planning gemaakt worden en met de betreffende eigenaars worden gecommuniceerd.

**Herstel werkzaamheden naar aanleiding onderzoek spouwankers en scheurvorming metselwerk hoogbouw.** Opdracht is uitgezet, materialen zijn binnen. De aannemer laat 2 weken vooraf aan de

werkzaamheden de planning weten. Dit i.v.m. weersomstandigheden. De werkzaamheden zullen voor eind Juni 2022 worden uitgevoerd.

**Begroting 3: Gebouw Vondelstraat.**

**Asbestsanering Vondelstraat 10 of 22.** Offertes moeten nog worden opgevraagd. Er zal door het jaar heen worden gekeken wat als eerste gesaneerd moet gaan worden.

**Scheurvorming bergingen herstellen.** Werkzaamheden zijn afgerond.

**Begroting 4: Gebouw Erasmusstraat.**

**Asbestsanering Erasmusstraat 13.** Offertes zijn opgevraagd.

**Begroting 5: Winkeliers / Ondernemers.**

**Buitenafwerking droogloop.** Werkzaamheden zijn afgerond.

**Stalen kolommen droogloop.** Werkzaamheden zijn afgerond.

**Stalen kolommen Zuiderparkweg (50%)** Werkzaamheden zijn afgerond.

**Begroting 6: Zuiderparkwegzijde (kiosken + hoekpand.)**

**Stalen kolommen Zuiderparkweg (50%)** Werkzaamheden zijn afgerond.

**Begroting 8: Bewoners flat Ruusbroecstraat.**

**Vloercoating balkons.** Werkzaamheden zullen naar verwachting 23 mei starten. Volgorde en nadere toelichting volgt tegen die tijd.

**Vloercoating galerijen incl. extra hemelwaterafvoer aanleggen.** Werkzaamheden zullen naar verwachting 23 mei starten. Volgorde en nadere toelichting volgt tegen die tijd.

**Begroting 9: Bewoners Zuiderpassage 1 t/m 14.**

**Vloercoating buitentrappen.** Werkzaamheden zullen naar verwachting 23 mei starten. Volgorde en nadere toelichting volgt tegen die tijd.

**Begroting 10: Bewoners Zuiderpassage 15 t/m 28.**

**Vloercoating buitentrapp.** Werkzaamheden zullen naar verwachting 23 mei starten. Volgorde en nadere toelichting volgt tegen die tijd.

## 10. Vochtproblematiek

Mevr. Versteijnen geeft aan dat het verhelpen van de vochtproblematiek pas voor 2025 in het MJOP staat. Aangezien diverse eigenaars zich bij haar hebben gemeld zijn er al offertes opgevraagd voor deze werkzaamheden. De voegen zijn in het verleden niet hersteld, poreus en laten vocht door. Dhr. Moonen twijfelt of de voegen de oorzaak zijn van het vochtprobleem. Mevr. Versteijnen geeft aan dat er Lekdetectie is uitgevoerd. Hieruit kwam naar voren dat de voegen en de galerijvloer de oorzaak zijn van het vochtprobleem. De galerijvloer is inmiddels hersteld. Helaas heeft mevr. Versteijnen tot op heden nog maar een offerte ontvangen. De vergadering vraagt of dit incl. spouwmuurisolatie is. Mevr. Versteijnen geeft aan dat dit niet het geval is. Dhr. Van der Werf geeft aan dat de prijzen op dit moment hoog zijn en het erg druk is in de bouw. Hij adviseert om meerdere offertes op te vragen en een termijn af te spreken. Dit zodat er een vergelijk kan worden gemaakt. Dhr. Van de Werf heeft zelf goede ervaringen met de firma Goedhart en Huysmans. Mevr. Versteijnen zal ook hier een offerte opvragen en doorsturen naar de eigenaars. Na het versturen van de offerte heeft iedereen nog de mogelijkheid om zijn/ haar stem aan te passen.

Besluit:

Ruusbroecstraat. Werkzaamheden in 2022 uitvoeren 63,85% akkoord.

Ruusbroecstraat. Eenmalige inleg. 52,64% akkoord.

Vondelstraat. Werkzaamheden voor het herstellen van de voegen en impregneren voor alleen de 1e verdieping in 2022 uitvoeren. (Waar momenteel de problemen zitten) en vervolgens kijken of de rest nog noodzakelijk is. (Hiervoor is geen eenmalige inleg of lening noodzakelijk) 42,81% akkoord.

Vondelstraat. Schilderwerk meteen mee uitvoeren. 46,49% akkoord.

Vondelstraat. Eenmalige inleg. 63,21% akkoord.

Erasmusstraat. Werkzaamheden voor het herstellen van de voegen en impregneren voor alleen de 1e verdieping in 2022 uitvoeren. (Waar momenteel de problemen zitten) en vervolgens kijken of de rest nog noodzakelijk is. (Hiervoor is geen eenmalige inleg of lening noodzakelijk) 69,90% akkoord.

Erasmusstraat. Schilderwerk meteen mee uitvoeren. 77,93% akkoord.

Erasmusstraat. Eenmalige inleg. 54,18% akkoord.

## 11. Zonnepanelen

In de vergadering van april 2021 is er besloten dat de daken gebruikt mogen worden voor collectieve zonnepanelen. Hiervoor is er advies gevraagd bij de firma Innodak. Innodak kan zonder exacte gegevens geen offerte aanleveren.

Er zal eerst een inventarisatie moeten worden gemaakt hoeveel kilowatt de VvE nodig heeft. Zodra dit inzichtelijk is, kan Innodak een offerte aanleveren en krijgt iedereen de terugkoppeling wat dat voor hem of haar betekent in de kosten. Het verzoek aan iedereen, om de kilowatt die je nodig hebt door te geven aan het bestuur. Dit zodat het onderwerp zonnepanelen en de kosten kunnen worden besproken in de vergadering van 2023. De vergadering gaat hiermee akkoord.

Dhr. Van Oirschot geeft aan het jammer te vinden dat het e.e.a. wordt uitgesteld. Om met zijn bedrijf concurrerend te zijn moeten de energiekosten omlaag. Dhr. Van der Werf participeert in "Bossche Windmolen West" en de opbrengt wordt in mindering gebracht op de energierekening ook geeft hij aan dat er voor VvE's subsidiemogelijkheden zijn. Mevr. Huisman stelt voor om een commissie op te stellen om de mogelijkheden voor de VvE uit te gaan zoeken. Mevr. Huisman, dhr. Van Oirschot, dhr. Donselaar en dhr. Van der Miessen zullen deze commissie vorm geven. Dhr. Van der Werf stelt zijn "netwerk" beschikbaar.

Besluit: De vergadering gaat ermee akkoord dat het onderwerp zonnepanelen en de kosten worden besproken in de vergadering van 2023.

Actiepunt: De kilowatt die je nodig hebt door geven aan het bestuur via de bestuursmail: bestuur@zuiderpassage.nl Dit zodat het onderwerp zonnepanelen en de kosten kunnen worden besproken in de vergadering van 2023.

## 12. Afsluiten galerij laagbouw

Hiervoor is een offerte opgevraagd, maar nog niet ontvangen. Advies vanuit het bestuur is om deze werkzaamheden uit te stellen tot de vergadering van 2023. De vergadering gaat hiermee akkoord.

Besluit: 85,71% van de vergadering gaat ermee akkoord dat het afsluiten van de galerij Zuiderpassage 1 t/m 14 uit te stellen tot de vergadering van 2023.

Besluit: 64,29% van de vergadering gaat ermee akkoord dat het afsluiten van de galerij Zuiderpassage 15 t/m 28 uit te stellen tot de vergadering van 2023.

## 13. Zuiderpassage verlichting schilderen

Het bestuur heeft het verzoek binnen gekregen om de neon verlichting met de tekst "Zuiderpassage" aan de Zuiderparkweg te laten schilderen in de huidige kleurstelling wanneer de financiën daarvoor toereikend zijn. Later is gebleken dat neon verlichting niet kan worden geschilderd. Dhr. Van der Werf voegt hieraan toe dit zonde te vinden. Dhr. Van der Werf en mevr. Huisman pleiten er voor om het originele karakter en de kleurstelling van het pand te handhaven.

Besluit: 87,57% van de vergadering gaat hier niet mee akkoord.

## 14. Trappenhuis laagbouw opnieuw tegelen

Het bestuur heeft het verzoek binnen gekregen om het trappenhuis opnieuw te tegelen in de huidige kleurstelling wanneer de financiën daarvoor toereikend zijn.

Besluit: 57,14% van de vergadering gaat ermee akkoord om het trappenhuis van Zuiderpassage 1 t/m 14 te betegelen wanneer de financiën daarvoor toereikend zijn.

Besluit: 71,43% van de vergadering gaat niet akkoord om het trappenhuis van Zuiderpassage 15 t/m 28 te betegelen.

## 15. Schilderen brievenbussen laagbouw

Het bestuur heeft het verzoek binnen gekregen om de brievenbussen in het trappenhuis te schilderen in de huidige kleurstelling.

Besluit: 57,14% van de vergadering gaat niet akkoord om de brievenbussen van Zuiderpassage 1 t/m 14 te schilderen.

Besluit: 85,71% van de vergadering gaat niet akkoord om de brievenbussen van Zuiderpassage 15 t/m 28 te schilderen.

## 16. Parkeerprobleem Zuiderpassage

Het bestuur heeft veel meldingen ontvangen over het parkeerprobleem rondom de Zuiderpassage. Helaas kan het bestuur van de VvE hier niet veel mee. Zij raden eenieder aan om een melding te doen via de "buitenbeterapp". De verwachting is dat de gemeente in het eerste helft van dit jaar het beleid gaat

uitwerken. Dhr. Van der Miessen is voorstander van een "blauwe zone". Dit is belangrijk voor de ondernemers in de Zuiderpassage. Mevr. Versteijnen geeft aan dat dit al aan de gemeente is doorgegeven door middel van een handtekeningactie. De uitwerking is nu aan de gemeente.

**17. Rondvraag**

Er zijn geen vragen voor de rondvraag.

**18. Sluiting**

De beheerder bedankt alle aanwezigen voor hun komst en sluit de vergadering om 21:00 uur.

Vastgesteld op de vergadering van .....

voorzitter

beheerder

.....

## Besluitenlijst

### Vereniging van Eigenaars Zuiderpassage te 's-Hertogenbosch

#### 3. Vaststellen agenda

- 3.1 Er zijn geen op- en/of aanmerkingen en 67,03% van de vergadering besluit de agenda vast te stellen.

#### 4. Mededelingen en ingekomen stukken

- 4.1 68,65% van de vergadering is akkoord met mevr. Huisman als nieuw algemeen bestuurslid.  
4.2 74,67% van de vergadering is akkoord met dhr. Van Donselaar als penningmeester.  
4.3 69,56% van de vergadering gaat ermee akkoord om het gebruiksrecht met Zuid Center Holding b.v. voor de kelderruimte in de flat (onder het noodtrappenhuis) te verlengen voor een vergoeding van €100,00 per maand.  
4.4 71,89% van de vergadering gaat ermee akkoord om de vrijwilligersbijdrage van mevr. Verteijnen automatisch aan te passen aan de maximale bijdrage vanuit de belastingdienst.

#### 5. Vaststellen notulen vorige vergadering

- 5.1 Er zijn geen verdere op- en/of aanmerkingen en 67,21% van de vergadering besluit de notulen vast te stellen.

#### 6. Financieel jaarverslag 2021

- 6.1 70,27% van de vergadering gaat akkoord met het vaststellen van het financieel jaarverslag.  
6.2 62,75% van de vergadering gaat akkoord met het verlenen van decharge aan het bestuur.

#### 10. Vochtproblematiek

- 10.1  
Ruusbroecstraat. Werkzaamheden in 2022 uitvoeren 63,85% akkoord.  
Ruusbroecstraat. Eenmalige inleg. 52,64% akkoord.  
Vondelstraat. Werkzaamheden voor het herstellen van de voegen en impregneren voor alleen de 1e verdieping in 2022 uitvoeren. (Waar momenteel de problemen zitten) en vervolgens kijken of de rest nog noodzakelijk is. (Hiervoor is geen eenmalige inleg of lening noodzakelijk) 42,81% akkoord.  
Vondelstraat. Schilderwerk meteen mee uitvoeren. 46,49% akkoord.  
Vondelstraat. Eenmalige inleg. 63,21% akkoord.  
Erasmusstraat. Werkzaamheden voor het herstellen van de voegen en impregneren voor alleen de 1e verdieping in 2022 uitvoeren. (Waar momenteel de problemen zitten) en vervolgens kijken of de rest nog noodzakelijk is. (Hiervoor is geen eenmalige inleg of lening noodzakelijk) 69,90% akkoord.  
Erasmusstraat. Schilderwerk meteen mee uitvoeren. 77,93% akkoord.  
Erasmusstraat. Eenmalige inleg. 54,18% akkoord.

#### 11. Zonnepanelen

- 11.1 De vergadering gaat ermee akkoord dat het onderwerp zonnepanelen en de kosten worden besproken in de vergadering van 2023.

#### 12. Afsluiten galerij laagbouw

- 12.1 85,71% van de vergadering gaat ermee akkoord dat het afsluiten van de galerij Zuiderpassage 1 t/m 14 uit te stellen tot de vergadering van 2023.  
12.2 64,29% van de vergadering gaat ermee akkoord dat het afsluiten van de galerij Zuiderpassage 15 t/m 28 uit te stellen tot de vergadering van 2023.

#### 13. Zuiderpassage verlichting schilderen

- 13.1 87,57% van de vergadering gaat hier niet mee akkoord.

#### 14. Trappenhuis laagbouw opnieuw tegelen

- 14.1 57,14% van de vergadering gaat ermee akkoord om het trappenhuis van Zuiderpassage 1 t/m 14 te betegelen wanneer de financiën daarvoor toereikend zijn.  
14.2 71,43% van de vergadering gaat niet akkoord om het trappenhuis van Zuiderpassage 15 t/m 28 te betegelen.

#### 15. Schilderen brievenbussen laagbouw

- 15.1 57,14% van de vergadering gaat niet akkoord om de brievenbussen van Zuiderpassage 1 t/m 14 te schilderen.

- 15.2 85,71% van de vergadering gaat niet akkoord om de brievenbussen van Zuiderpassage 15 t/m 28 te schilderen.



## Actiepuntenlijst

### Vereniging van Eigenaars Zuiderpassage te 's-Hertogenbosch

**De kilowatt die je nodig hebt door geven aan het bestuur via de bestuursmail: bestuur@zuiderpassage.nl Dit zodat het onderwerp zonnepanelen en de kosten kunnen worden besproken in de vergadering van 2023.**

*Status: Vastgelegd*

**Mevr. Huisman en dhr. Van Donselaar in Twinq toevoegen aan het bestuur.**

*Status: Afgehandeld Afgehandeld op: 13 april 2022*

*Behandeld door: Medewerker financiële administratie (Afdeling financieel beheer)*

**Dhr. Goedmakers en dhr. Ehren in Twinq opvoeren als kascommissie 2023.**

*Status: Afgehandeld Afgehandeld op: 13 april 2022*

*Behandeld door: Medewerker financiële administratie (Afdeling financieel beheer)*

**€100,00 per maand gebruiksrecht factureren aan Zuid Center Holding b.v. voor de kelderruimte in de flat (onder het noodtrappenhuis).**

*Status: Afgehandeld Afgehandeld op: 13 april 2022*

*Behandeld door: Medewerker financiële administratie (Afdeling financieel beheer)*